

Processus de Certification de Système(s) de Management

Table des matières

1. Domaine d'application	3
2. Références	3
3. Le programme de certification	3
3.1. Le cycle d'audit et de certification	4
3.2. De la planification à la certification	5
3.3. Le maintien de la certification	6
3.4. La reconduction de la certification	6
4. Processus de décision de certification	7
5. Droits et obligations	8

1. Domaine d'Application

Le présent document s'applique à la certification

- ISO 9001 : système de management de la qualité,
- IATF 16949 : système de management de la qualité applicable au secteur automobile,
- ISO 14001 : système de management environnemental,
- ISO 45001 : système de management de la santé et de la sécurité au travail (*), et
- ISO 50001 : Système de management de l'énergie.

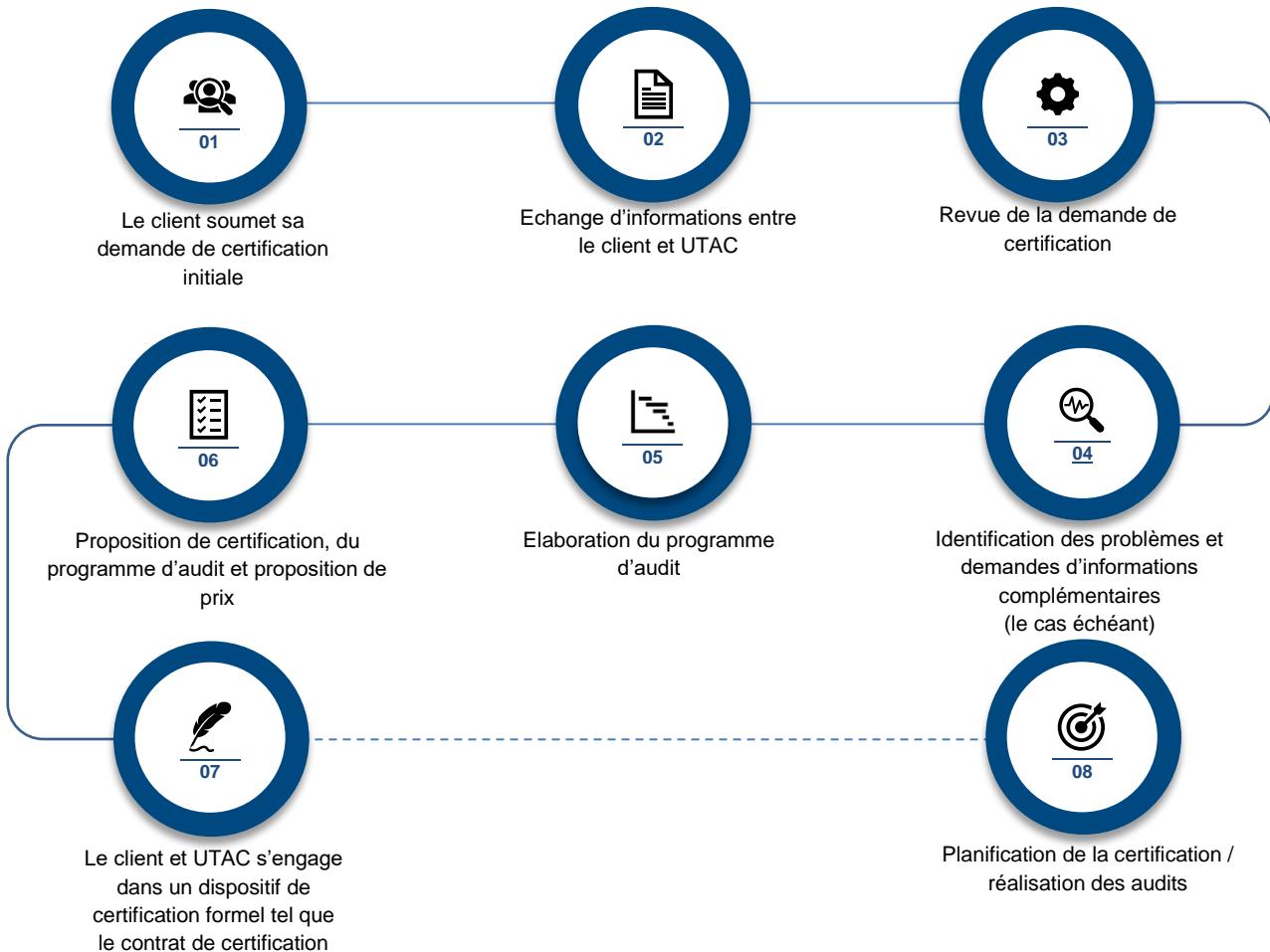
*La mise en œuvre de la norme ISO 45001 ne saurait à elle seule valoir respect des exigences définies par la législation française applicable

2. Références

- CERT CEPE REF 33 : Exigences spécifiques pour l'accréditation des organismes procédant à la certification de systèmes de management
- ISO/CEI 17021-1 : Exigences pour les organismes procédant à l'audit et à la certification de systèmes de management.
- Règles IATF 16949 pour la reconnaissance des certificateurs tierce partie par l'IATF.
- ISO 19011 : Lignes directrices pour l'audit de la qualité et/ou de management environnemental.
- ISO 50003 : Systèmes de management de l'énergie – Exigences pour les organismes procédant à l'audit et à la certification de systèmes de management de l'énergie

3. Le Programme de Certification

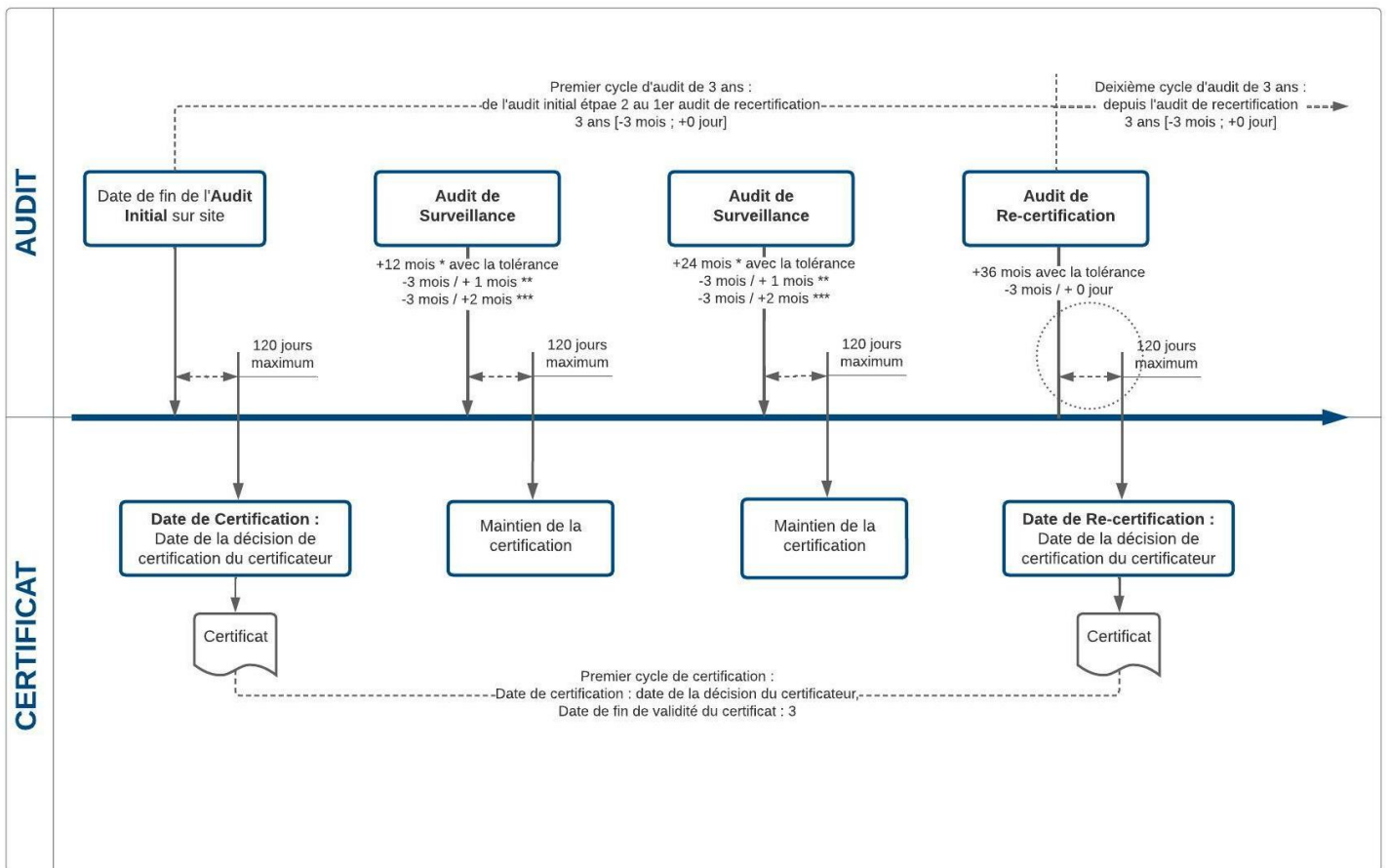
Du premier contact au contrat de certification



3.1. Le Cycle d'Audit et de Certification



Vue d'ensemble du Cycle d'audit et de certification

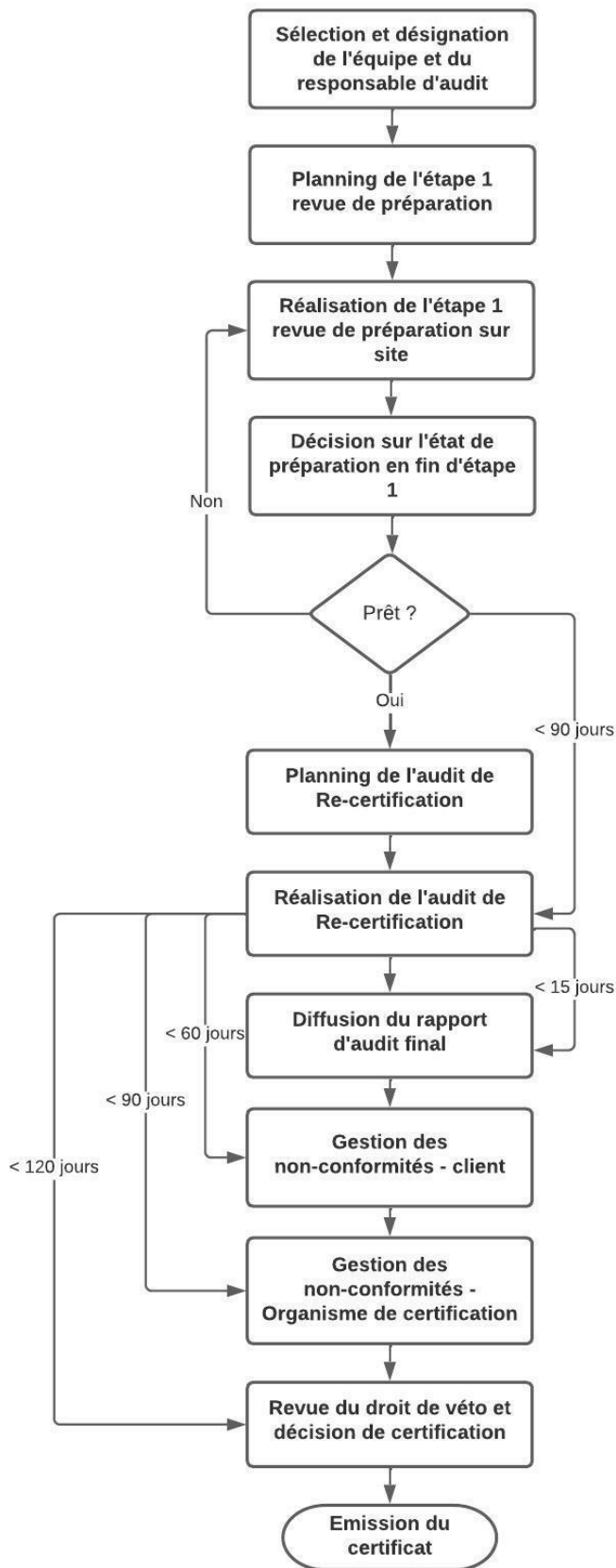


*L'intervalle de surveillance peut être de 6 mois, 9 mois ou 12 mois. Il doit être maintenu pour tout le cycle d'audit de trois ans.

** Intervalle de tolérance applicable pour les audits de la norme IATF 16949

*** Intervalle de tolérance applicable pour les audits des normes ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, et ISO 50001

3.2. De la Planification à la Certification



Nous validons ensemble les dates de réalisation de votre audit. Une équipe d'auditeurs est sélectionnée.

La revue de préparation (étape 1) a pour but d'évaluer l'état de préparation de votre système de management.

Cette étude documentaire permet entre autres d'établir et de confirmer le plan d'audit.

Les résultats de l'audit étape 1 peuvent entraîner le report ou l'annulation de l'audit étape 2. A l'issue de l'étape 1, des modifications significatives peuvent intervenir et affecter le système de management, dans ce cas, l'étape 1 doit être réalisée de nouveau.

L'équipe d'audit analyse l'ensemble du système de management et de son application en suivant généralement, le schéma suivant :

- Réunion d'ouverture
- Visite rapide du site
- Audit en salle
- Audit terrain
- Synthèses journalières
- Délibération des auditeurs
- Réunion de clôture

Au terme de l'audit, l'équipe fait une proposition de certification en fonction des constats réalisés. Un rapport d'audit vous est remis.

Dans le cas où des non-conformités sont identifiées, vous transmettez vos actions correctives. Le délai de mise en œuvre des actions correctives ne doit pas dépasser 60 jours.

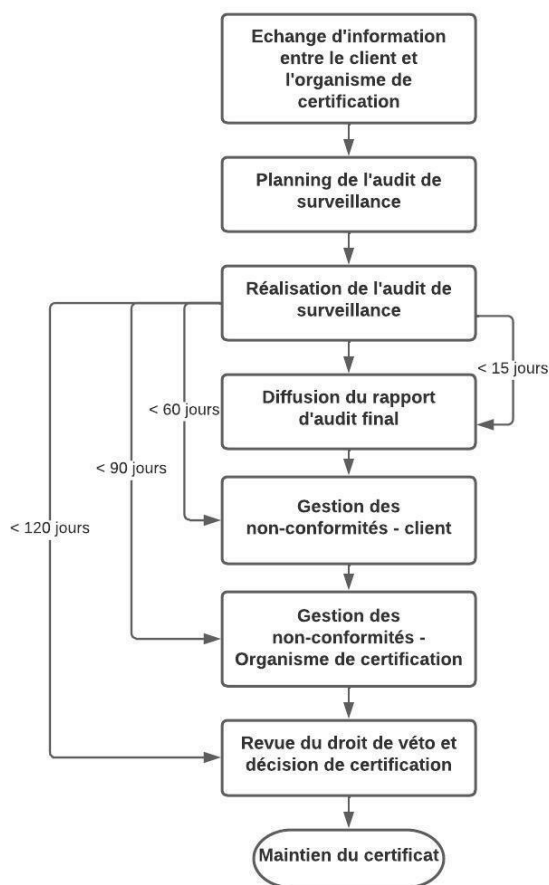
Un audit complémentaire (vérification) peut être demandé en cas de non-conformités pour valider les corrections mises en œuvre.

Après acceptation de vos actions correctives par le responsable de l'équipe d'audit, votre dossier de certification est expertisé.

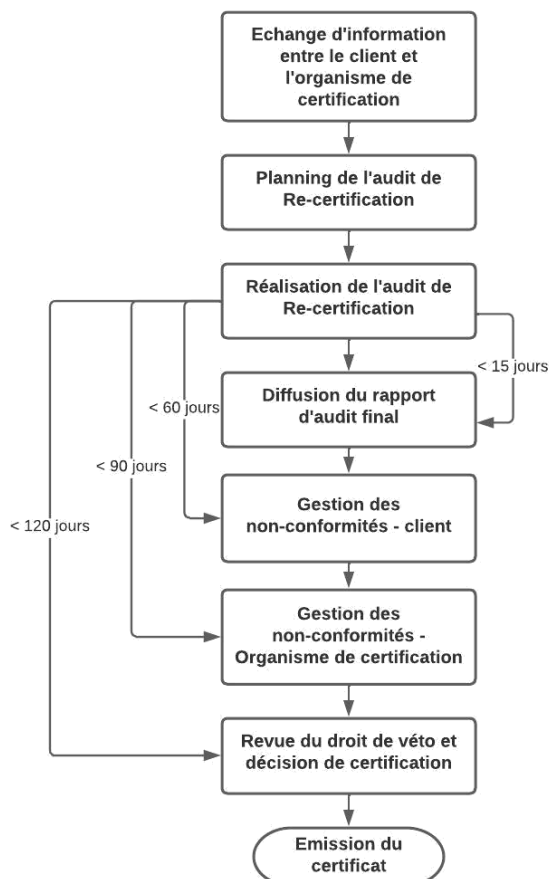
Nos experts sont habilités par le comité certification, composés de représentants de la Marque UTAC, des représentants des donneurs d'ordre et des fournisseurs, familiers avec les métiers de l'automobile.

Un détenteur du droit de veto approuve la décision de de la certification.

3.3. Le Maintien de la Certification



3.4. La Reconduction de la Certification



Les dates d'audit sont définies de préférence 3 mois avant le commencement de l'audit.

Le plan d'audit détaillé est communiqué au client au préalable avant la réalisation de l'audit.

La durée de l'audit de surveillance est déterminée selon les règles de l'IATF et/ou de l'IAF en fonction de la norme de certification. L'efficacité des actions correctives de l'audit précédent est revue.

Au terme de l'audit, l'équipe fait une proposition de certification en fonction des constats réalisés. Un rapport d'audit vous est remis.

Dans le cas où des non-conformités sont identifiées, vous transmettez vos actions correctives. Le délai de mise en œuvre des actions correctives ne doit pas dépasser 60 jours.

Un audit complémentaire (vérification) peut être demandé en cas de non-conformités pour valider les corrections mises en œuvre.

Après acceptation de vos actions correctives par le responsable de l'équipe d'audit, votre dossier de certification est expertisé.

Un détenteur du droit de veto approuve la décision de de la certification.

Les dates d'audit sont définies de préférence 3 mois avant le commencement de l'audit.

Le renouvellement de l'équipe d'audit est réalisé selon les règles en vigueur afin d'apporter un nouveau regard sur votre système.

Le plan d'audit détaillé est communiqué au client au préalable avant la réalisation de l'audit.

La durée de l'audit de re-certification est déterminée selon les règles de l'IATF et/ou de l'IAF en fonction de la norme de certification. L'efficacité des actions correctives de l'audit précédent est revue.

Au terme de l'audit, l'équipe fait une proposition de certification en fonction des constats réalisés. Un rapport d'audit vous est remis.

Dans le cas où des non-conformités sont identifiées, vous transmettez vos actions correctives. Le délai de mise en œuvre des actions correctives ne doit pas dépasser 60 jours, et la fin de validité de votre précédent certificat.

Un audit complémentaire (vérification) peut être demandé en cas de non-conformités pour valider les corrections mises en œuvre.

Après acceptation de vos actions correctives par le responsable de l'équipe d'audit, votre dossier de certification est expertisé.

Un détenteur du droit de veto approuve la décision de de la certification.

4. Processus de Décision de Certification

UTAC Certification est responsable pour ses décisions en matière de certification, y compris l'octroi, le refus, le maintien de la certification, l'extension ou la réduction du périmètre de la certification, le renouvellement, la suspension ou le rétablissement après la suspension.

Audits spéciaux

UTAC certification peut être amenée à réaliser des audits de clients certifiés avec un très court préavis ou inopinés afin d'instruire des plaintes, ou pour donner suite à des modifications, ou pour effectuer un suivi d'une certification suspendue.

Transfert de certification

Un transfert de certification est possible lorsqu'un client certifié décide de changer d'organisme de certification. La certification doit être existante et valide d'un système de management accordée. Contactez-nous pour connaître les règles spécifiques en matière de transfert de certification.

Extension de la certification

Un client certifié peut demander une extension afin que sa certification couvre également une ou plusieurs activités supplémentaires, ou des sites supplémentaires où sont exercées les activités. UTAC Certification entreprend une revue de la candidature et détermine toute activité d'audit nécessaire pour décider de la possibilité ou non d'accorder l'extension. Cette démarche peut être effectuée au même moment que l'audit de surveillance.

Suspension, retrait et annulation de la certification

UTAC Certification peut décider de suspendre ou de retirer tout ou partie de la certification si une des situations décrites ci-après est constatée :

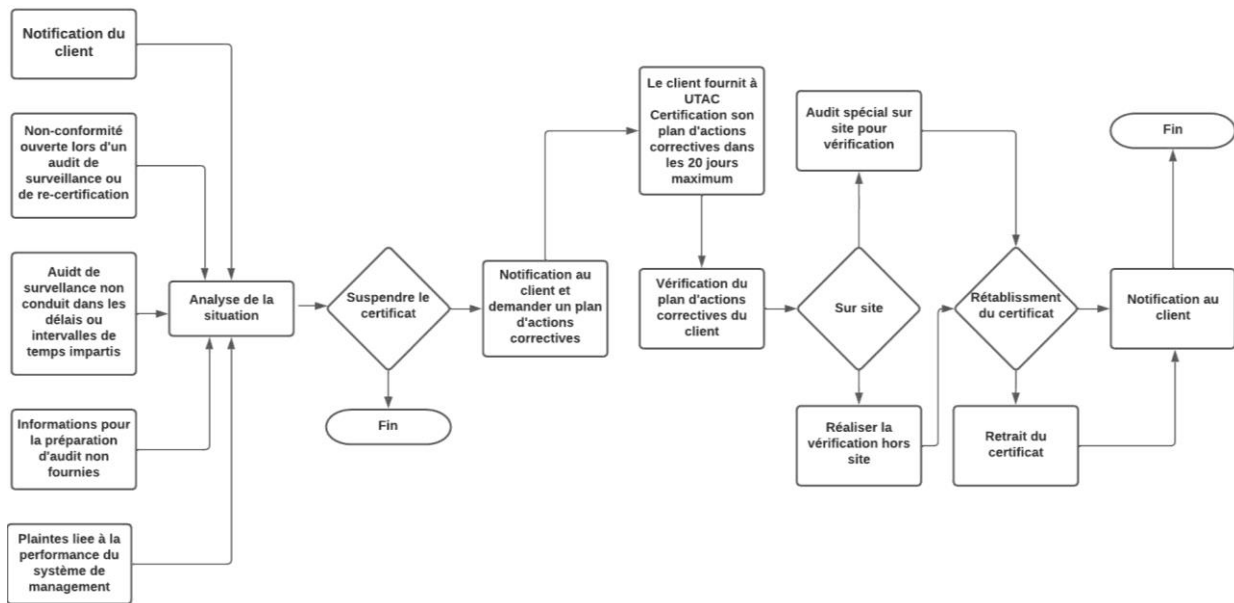
- Réception d'une plainte provenant d'un constructeur automobile membre de l'IATF, d'un organisme d'accréditation ou de reconnaissance, ou de toute partie intéressée,
- Réception de notification par le client de sa mise sous statut spécial d'un constructeur automobile membre de l'IATF,
- Audit de surveillance ou de re-certification contenant des non-conformités,
- Interruption d'un audit de surveillance,
- Lors que le client certifié a volontairement demandé une suspension temporaire à l'occasion d'un changement de propriétaire, d'interruption de la fabrication de produits ou services concernés par la certification,
- Lors que le client certifié n'a pas permis la réalisation des audits de surveillance selon l'intervalle de périodicité convenu,
- Lorsque les informations requises pour la préparation d'un audit ne sont pas fournies à UTAC Certification,
- Non-respect par le client certifié des obligations contractuelles, ou des conditions relatives à l'usage de la marque UTAC, ou celles des organismes d'accréditation ou de reconnaissance.

Rétablissement de la certification

UTAC Certification peut décider de rétablir un certificat suspendu si une des situations suivantes est satisfaite :

- L'achèvement de l'audit de surveillance en retard,
- La conduite avec succès de l'audit spécial,
- La mise en œuvre effective des actions correctives dans les délais impartis,
- Dans le cas du renouvellement de la certification, UTAC certification peut rétablir une nouvelle certification dans les 6 mois qui suivent l'expiration de la certification, sous réserve que les activités de renouvellement de la certification non résolues soient terminées. La date d'entrée en vigueur figurant sur le certificat doit correspondre à la date de la décision de renouvellement de la certification ou à une date ultérieure et la date d'expiration doit être basée sur le cycle de certification antérieur. Ce cas particulier ne s'applique pas la certification IATF 16949.

Vue d'ensemble du processus de suspension, retrait et rétablissement de la certification



5. Droits et Obligations

Les droits et obligations des clients certifiés et candidats à la certification sont spécifiés dans le contrat de certification liant UTAC certification et le client certifié ou organisme candidat à la certification.

Confidentialité

Toutes les informations recueillies par UTAC Certification ou par ses auditeurs et experts lors du traitement d'une demande de certification et relatives à l'organisme demandeur sont considérées et traitées comme confidentielles, dans les conditions définies et suivant les dispositions de UTAC Certification.

Appel sur Décision

Le client certifié a la possibilité de faire appel de toute décision de UTAC Certification affectant le statut ou la portée de sa certification. Les appels sont traités dans les conditions et suivant les dispositions de la procédure de traitement des appels et plaintes définies par UTAC Certification.

Le pourvoi en appel dans l'attente de son examen ne suspend pas la décision contestée.

Traitement des Plaintes

Le client certifié a la possibilité d'exprimer son insatisfaction par rapport aux prestations fournies par UTAC Certification. Les plaintes sont traitées dans les conditions et suivant les dispositions de la procédure de traitement des appels et plaintes définies par UTAC Certification.

Publications

Les informations des entreprises certifiées par notre organisme sont disponibles sur demande dans la rubrique Certification de notre site Internet : www.utac.com.

Une Certification Vivante

Vous diversifiez vos activités, votre organisme se transforme, les normes de certification évoluent, vous souhaitez une démarche d'audits combinés, conjoints ou intégrés... Nos équipes sont à votre écoute pour étudier avec vous l'impact de toute modification et vous accompagner dans vos projets de certification.